湖州学院信息化（教育新基建）

建设需求申报表

**一、项目基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目类型** | □硬件；□软件；□工程；□服务；□信息系统 （可多选）(信息系统安全保护等级：□一级；□二级；□三级) |
| **项目属性** | □延续项目，上期项目编号 ；□新建信创项目（新建办公管理类项目须符合信创项目建设要求）；□信创化改造项目（原非信创办公管理类项目改造）；□新建非信创项目（只限教学与科研相关信息化项目）；□其他  |
| **项目建设单位** |  （盖章） |
| **申报依据** | ☑党政联席会议 □单位内部决策会议 |
| **项目负责人** | 姓名 |  | 职务职称 |  |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| Email信箱 |  |
| **项目联系人** | 姓名 |  | 职务职称 |  |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| Email信箱 |  |
| **信息系统用户** | 用户范围：□教职员工；□学生；□其他 访问限制：□校园网；□互联网；□ 内网访问量预估： 人/天 |
| **系统部署方式** | □学校数据中心 □其他\_\_\_\_\_\_\_（具体说明） |
| 系统操作系统 | □信创操作系统 ； □非信创linux ； Windows；□其它  |
| 系统数据库 | □TIDB； □瀚高安全版数据库； □PolarDB； □达梦数据库； □mysql； □其他  |
| **项目总预算** |  **（万元）** | **经费来源** |  |
| **项目简介：**  |

**二、项目必要性及建设目标**

|  |
| --- |
| **是否属于重点支持或优先支持项目**（在对应□勾选，可多选，☑） |
| □ 1.列入《湖州学院“十四五”事业发展规划》；□ 2.紧密围绕立德树人根本任务、对学校高水平应用型大学建设、“兴湖州”行动具有重要支撑作用；□ 3.上级部门明确要求建设 ；□ 4.符合教育新基建明确的“□信息网络 □平台体系 □数字资源 □智慧校园□创新应用 □可信安全”六个重点方向；□ 5.属于“三保”项目：□保运维、□保稳定、□保基础设施；□ 6.为学校重点信息化工程提供数据支撑；□ 7.解决师生和院系重要关切、优化管理或服务及跨部门流程；□ 8.提升学校信息化水平的基础性、综合性和集成性项目。□ 9.其他  |
| **是否存在下列任一种情况**（在对应□勾选，☑） |
| 10. 需求不明确、不合理、不可行： □是；□否11.市场调研不充分： □是；□否12.无法确定责任部门： □是；□否13.需求功能与现有系统有较大重叠的： □是；□否14.已入库，再次报送要求重建且无正当理由： □是；□否15.已出库启动建设，再次报送要求重建且无正当理由： □是；□否16.已运行并在正常使用年限的，再次报送要求重建且无正当理由： □是；□否17.不符合学校其他相关规定的： □是；□否 |

|  |
| --- |
| **背景：**（从现有系统存在的问题和差距，项目建设的意义等方面阐述，延续项目应说明原设备或信息系统建设和使用的情况） |
| **建设目标：** |

**三、项目建设方案**

1. **建设内容**

|  |
| --- |
| **业务需求：**（说明做什么：计划面向的用户和服务对象、需实现信息化管理的业务流程、拟采集的数据和统计分析的目的，方案设计的依据，用户需求调研） |
| **技术方案：**（说明怎么做：信息系统介绍主要功能模块、系统集成方案，业务流程图，数据生产、调用和共享模式；通用硬件设备逐项介绍主要功能及技术指标，原则上不得指定品牌和型号，成套系统或还需逐项列出主要构件名称、预算和性能指标要求。采购时，采购需求技术指标应与本项目申报论证通过的技术指标一致） |

1. **系统拓扑图：**(网络拓扑图、硬件类设备与外围其它设备的连接示意图；多台设备的连接拓扑图；信息系统主要功能业务流程图)

|  |
| --- |
|  |

1. **预算明细表（信息系统填写）：**

|  |
| --- |
| 预算明细表 |
| 功能模块 | 功能说明 | 工时（人天） | 价格（元） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 备注 | 建议按￥1000-1500人天计算 |

**四、项目采购**

1. **购置清单及预算：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 规格型号 | 数量 | 单价（万元） | 总价（万元） | 所属采购需求调查 |
|  |  |  |  |  | 2.\* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **项目建设总预算： （万元）** |

1. **采购需求调查**（一个采购项目对应一个需求调查，分次采购的请分别填写）**：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1** 采购项目名称 |   | 采购预算 |  万元 |
| 拟安装地点/部署环境 |  |
| **2.1.1 安装使用环境及设施条件：对**放置地点、面积，电力、温湿度控制等环境需求和保障情况；对环保、消防安全有何影响及预防措施等。 |
| * + 1. **相关产业发展、市场供给情况、中小微企业的供应情况：**
 |
| * + 1. **同类采购项目（设备）历史成交情况，包括但不限于项目单位、建设时间、成交金额、主要成交内容等，相关合同材料作为申报的附件：**
 |
| * + 1. **2－3个厂家实施方案、性能、价格分析比较(相关合同材料作为申报的附件)：**
 |

**五、项目实施计划**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设阶段** | **建设内容** | **时间段** | **负责人员（在编在岗人员）** |
| **姓名** | **职务职称** |
| 项目申报 | 起草项目建设及论证方案 |  |  |  |
| 项目采购 | 采购意向公开（达到政府采购限额标准，即货物服务预算100万及以上），发起采购流程、起草合同并签订 |  |  |  |
| 项目实施 | 配合承建商进行需求分析、系统设计、开发、测试、初验及上线/设备到货及安全调试初验，人员培训 |  |  |  |
| 项目验收 | 组织、整理验收材料，资产建账，财务申报 |  |  |  |
| 项目运维 | 系统维护更新、升级及配合相关安全工作 |  |  |  |
| 备注 |  |

**六、信息安全相关**（仅对于信息系统项目，参考国家标准 信息安全技术网络安全等级保护定级指南、信息安全技术网络安全等级保护基本要求）

|  |  |
| --- | --- |
| **信息系统业务描述** |  |
| **（拟）安全保护等级** | □一级；□二级；□三级 |
| 系统用户量 | 系统使用人员的数量 | **承载的数据量** |  |
| **数据使用原则** | **是否满足最少够用的原则：**□是，□否**是否收集或从数据库导入个人身份证、手机号码信息：**□是 (说明理由和具体信息) ， □否**是否能全量展示和批量导出个人信息；**□是 (说明理由) ， □否**个人信息的查询和导出是否仅限特定人员：**□是 (说明哪些特定人员) ， □否 |
| **拟从基础数据库申请共享的数据项：**□人事：□本科生：□研究生：□科研：□教学： □设备：□财务：□其他信息：备注说明：  |
| **系统本身拟采集的数据项：** |

**七 、项目建设单位及参与单位的职能及意见**

|  |
| --- |
| **项目建设单位：**本单位将按学校网络安全和信息化建设相关规定，建立健全本单位项目管理机制，成立项目建设领导小组和工作小组，指定项目联系人；具体实施项目申报、项目采购、合同签订、项目建设、应用推广、用户培训、运维管理、资产建账和项目经费执行等各项工作；完成项目相关系统的网络安全建设，确保系统安全、稳定、高效运行；做好年度信息化项目自我绩效评价及后续整改工作，推广经验成果。项目建设单位：（盖章） 项目负责人(签字)： 单位主要负责人（签字）： 年　 月 　日 |
| **项目参与单位：**本单位将按学校网络安全和信息化建设相关规定，建立健全本单位项目管理机制，配合提出项目所包含系统中与本单位相关的需求，参与系统的设计、测试、培训和验收等工作；并完成本单位应承担部分的采购、建设、安全、建账、验收和绩效评价等工作。单位盖章 项目参与单位负责人： 年　 月　 日 |